

Skickas till:

Upplands Väsby kommun 194 80

Upplands Väsby

Nyinflyttad, anmälan nytt abonnemang för avfall

För aktuella avgifter, se Avfallstaxa för Upplands Väsby kommun eller kontakta Väsby Direkt på 08-590 970 00 eller vasbydirekt@upplandsvasby.se.

*Obligatoriska fält

Allmänna uppgifter

För- och efternamn*	Personnummer*
Telefon*	E-postadress*
Mobilnummer*	Postadress (inklusive postnummer och postort)*
Fastighetsbeteckning*	Anläggningsadress/hämtplats* (om annan än postadress)
Ange inflyttningsdatum*	Ev. fakturaadress (om annan än postadress)

Avfallsabonnemang

Storlek restavfallskärl* <input type="checkbox"/> 140 liter <input type="checkbox"/> 190 liter <input type="checkbox"/> 240 liter <input type="checkbox"/> 370 liter <input type="checkbox"/> 660 liter	Hämtningsintervall av restavfall* <input type="checkbox"/> Var åttonde vecka <input type="checkbox"/> Var fjärde vecka <input type="checkbox"/> Varannan vecka <input type="checkbox"/> Varje vecka
Matavfallskärl <input checked="" type="checkbox"/> 140 liter (standard)	Hämtningsintervall av matavfall* <input type="checkbox"/> Varannan vecka (under juni, juli och augusti får alla en- och tvåbostadshus veckohämtning av matavfallet) <input type="checkbox"/> Varje vecka

Röd box för fett och farligt avfall

För en- och tvåbostadshus ingår hämtning av elavfall samt fett och farligt avfall i Röd box i grundavgiften.

Ja, jag önskar beställa röd box för fett och farligt avfall

Sökandes underskrift

Ort och datum

Underskrift

Förbindelse

Genom att signera denna anmälan intygar ni att lämnade uppgifter är korrekta och accepterar att ni är skyldiga att snarast anmäla eventuella förändringar, som till exempel flytt, till Väsby Direkt.

INFORMATION OM PERSONUPPGIFTSBEHANDLING

De uppgifter du/ni har lämnat behandlar vi i enlighet med gällande lag för behandling av personuppgifter. Uppgifterna behandlas för att utföra kommunens ansvar att enligt Miljöbalken återvinna eller bortskafta hushållsavfall, samt minska avfallets mängd och farlighet. Uppgifterna behandlas även för att administrera hantering av avfall och ta betalt för dessa tjänster. Vissa uppgifter kommer att göras tillgängliga för kommunens systemleverantör för att de ska kunna utföra drift och support. Uppgifterna är tillgängliga för entreprenör för utförande av avtalade tjänster. Uppgifterna sparas 10 år enligt bokföringslagen och därefter skickas uppgiften till kommunens arkiv. Du/Ni har rätt att ta del av de uppgifter kommunen har om er och även begära rättelse om de är felaktiga.

Personuppgiftsansvarig: Kommunstyrelsen Upplands Väsby kommun. Om du/ni anser att vi hanterar dina personuppgifter felaktigt så kan ni i första hand vända er till vårt Dataskyddsbud via Väsby direkt 08-590 970 00, vasbydirekt@upplandsvasby.se, men du har även möjligheten att lämna klagomål till Datainspektionen.