

Servisanmälan för anslutning till kommunalt vatten och avlopp/byggvatten

INFORMATION OM PERSONUPPGIFTSBEHANDLING

De uppgifter du/ni har lämnat behandlar vi i enighet med gällande lag för behandling av personuppgifter. Uppgifterna sparas så länge fastigheten är aktiv. Personuppgiftsansvarig: Kommunstyrelsen Du/Ni har rätt att ta del av de uppgifter kommunen har om er och även begära rättelse om de är felaktiga.

Mer information om kommunen personuppgiftsbehandling finns på www.upplandsvasby.se eller i receptionen i kommunhuset på Dragomvägen. För kontakt med personuppgiftsansvarig eller dataskyddsombud kontakta Väsby direkt. Om du anser att vi hanterar dina personuppgifter felaktigt har du möjligheten att lämna klagomål till Datainspektionen.

Uppgifterna på denna blankett behandlas för att fastigheten ska få ansluta till huvudmannens VA-nät i enlighet med Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster. Vissa uppgifter kommer att vara tillgängliga för kommunens systemleverantörer vid drift och support.

* Obligatoriska fält

Anmälan ska vara Upplands Väsby kommun, kontoret för Samhällsbyggnad, tillhanda innan anläggningen tas i bruk.

Fastighetsägare

| | |
|--------------------|-------------------------------|
| Fastighetsägare * | Fastighetsbeteckning * |
| Fastighetsadress * | Organisations-/Personnummer * |
| Postnummer * | E-post |
| Ort * | |

Sökande

| | |
|--------|-----------|
| Namn * | Telefon * |
| E-post | |

Fakturamottagare (om annan än sökande)

| | |
|----------------------|-------------|
| Namn/Firma * | Adress * |
| Postnummer och ort * | Referenskod |

Fastighetstyp

| | |
|---|--|
| Enbostadshus <input type="checkbox"/> Enbostadshus <input type="checkbox"/> Tillbyggnad enbostadshus | Antal lägenheter |
| Ange tomtyta i m ² | Gemensamhetsanläggning och/eller samfällighet <input type="checkbox"/> Gemensamhetsanläggning <input type="checkbox"/> Samfällighet |
| Flerbostadshus <input type="checkbox"/> Flerbostadshus <input type="checkbox"/> Tillbyggnad flerbostadshus | Antal lägenheter |
| Ange tomtyta i m ² | Ange BTA i m ² för ev. lokaler |
| | Gemensamhetsanläggning och/eller samfällighet <input type="checkbox"/> Gemensamhetsanläggning <input type="checkbox"/> Samfällighet |
| Fastighet jämställd med bostadslägenhet <input type="checkbox"/> Fastighet jämställd med bostadslägenhet <input type="checkbox"/> Tillbyggnad fastighet jämställd med bostadslägenhet | Ange BTA i m ² |
| Ange tomtyta i m ² | Gemensamhetsanläggning och/eller samfällighet <input type="checkbox"/> Gemensamhetsanläggning <input type="checkbox"/> Samfällighet |

Fastighetstyp

| | |
|---|--|
| Annan fastighet <input type="checkbox"/> Annan fastighet <input type="checkbox"/> Tillbyggnad annan fastighet | |
| Ange tomtyta i m ² | |
| Obebyggd fastighet <input type="checkbox"/> Obebyggd fastighet | Gemensamhetsanläggning och/eller samfällighet <input type="checkbox"/> Gemensamhetsanläggning <input type="checkbox"/> Samfällighet |
| Ange tomtyta i m ² | |

VA-installation

| | |
|--|---|
| Vatten <input type="checkbox"/> Ø.....mm | Spillvatten <input type="checkbox"/> Ø.....mm <input type="checkbox"/> Lätt tryck avlopp (LTA-enhet) <input type="checkbox"/> Självfall |
| Dagvatten <input type="checkbox"/> Ø.....mm <input type="checkbox"/> Ansluts till dagvattenledning <input type="checkbox"/> Omhändertas lokalt | Dränering * <input type="checkbox"/> Ansluts till dagvattenledning <input type="checkbox"/> Omhändertas lokalt |
| Fettavskiljare * <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | Oljeavskiljare * <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| Sprinkler (om ja ska sprinkleravtal fyllas i och bifogas med ansökan) * <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | |

Byggvatten

| | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Vatten | <input type="checkbox"/> Spillvatten |
| Datum fr.om. - t.o.m. | |

För kunden

| |
|---------------------|
| Övriga upplysningar |
|---------------------|

Som fastighetsägare förbinder du dig till följande:

- Att betala avgifter enligt gällande VA-taxa samt följa Upplands Väsby kommuns "allmänna bestämmelser för användande av Upplands Väsby vatten- och avloppsanläggning" (ABVA)
- Att till Upplands Väsby kommun anmäla önskemål om byggvatten och där det ska framgå under vilken tidsperiod (ungefär från- och tilldatum) det gäller.
- Att före inkoppling av fastighetens servisledning kontakta Upplands Väsby kommun för godkännande av anslutning.
- Att innan inkoppling lämna in ett svetsintyg på den som utför kopplingarna av vattenservisen. Vattenservisen ska vara obruten fram till vattenmätaren. Eventuella kopplingar ska utföras med stum- eller elektromuffsvetsning av person med godkänd behörighet för detta.
- Att före återfyllning av schakt vid förbindelsepunkt kontakta Upplands Väsby kommun för kontroll av anslutningen.
- Att efter återfyllning av schakt vid förbindelsepunkt filma fastighetens spill- och dagvattenserviser. Upplands Väsby kommun ska kontaktas för kontroll av filmningen.
- Att VA-installation uppfyller Svenskt Vattens publikationer, till exempel avseende säkerhet, täthetskrav och vattenmätarens placering
- Att före inflyttning kontakta Upplands Väsby kommun när vattenmätare önskas monteras. Vattenmätare monteras efter att förbindelsepunktens läge har meddelats och anläggningsavgiften är betald.
- Att betala de merkostnader som kan uppkomma vid ändring och/eller flytt av serviser efter inkommande av denna servisanmälan.

Sökandes underskrift

Ort och datum

Underskrift

Namnförtydligande