

## Anmälan om ej bygglovspliktig åtgärd

### INFORMATION OM PERSONUPPGIFTSBEHANDLING

De uppgifter du/ni har lämnat behandlar vi i enlighet med gällande lag för behandling av personuppgifter. Uppgifterna behandlas för att säkerställa att byggande i kommunen sker enligt gällande lag. Uppgifterna skickas till annan myndighet för remiss och kännedom om fattat beslut. Vissa uppgifter kommer att göras tillgängliga för kommunens systemleverantörer för att de ska kunna utföra drift och support. Behandlingen görs i enlighet med Plan- och bygglag (2010:900). Uppgifterna sparas i 2 år efter avslutat ärende och skickas därefter till kommunarkivet. Du/Ni har rätt att ta del av de uppgifter kommunen har om er och även begära rättelse om de är felaktiga.

Personuppgiftsansvarig: Bygg- och miljönämnden Upplands Väsby kommun. Om du/ni anser att vi hanterar dina personuppgifter felaktigt så kan ni i första hand vända er till vårt Dataskyddsbud via Väsby direkt 08-590 970 00, vasbydirekt@upplandsvasby.se, men du har även möjligheten att lämna klagomål till Datainspektionen.

\* Obligatoriska fält

### Fastighet

Fastighetsbeteckning *	Adress *
------------------------	----------

### Ärende \*

<b>Tillbyggnad</b> <input type="checkbox"/> Tillbyggnad <input type="checkbox"/> En takkupa <input type="checkbox"/> Komplementbyggnad <input type="checkbox"/> Tillbyggnad till en- eller tvåbostadshus <input type="checkbox"/> Två takkupor <input type="checkbox"/> Komplementbostadshus	<b>Ändring av byggnad</b> <input type="checkbox"/> Inredande av ytterligare en bostad i ett bostadshus <input type="checkbox"/> Byggnadens planlösning påverkas avsevärt <input type="checkbox"/> Konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs <input type="checkbox"/> Brandskyddet i byggnaden påverkas väsentligt
<b>Installation eller väsentlig ändring av</b> <input type="checkbox"/> Hiss <input type="checkbox"/> Rökkanal <input type="checkbox"/> Eldstad <input type="checkbox"/> Anordning för ventilation i byggnader <input type="checkbox"/> En anläggning för VA i en byggnad eller inom en tomt	<b>Rivning av</b> <input type="checkbox"/> Byggnad <input type="checkbox"/> Rivningsmaterialet innehåller farligt avfall <input type="checkbox"/> Del av byggnad
<b>Nybyggnad eller väsentlig ändring av</b> <input type="checkbox"/> Vindkraftverk	<b>Underhåll av</b> <input type="checkbox"/> Byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser

### Byggnad \*

<input type="checkbox"/> Enbostadshus <input type="checkbox"/> Tvåbostadshus <input type="checkbox"/> Fritidshus med en eller två bostäder <input type="checkbox"/> Industri- eller lagerbyggnad <input type="checkbox"/> Hus för äldre eller personer med funktionsnedsättning	<input type="checkbox"/> Rad-, par-, kedjehus <input type="checkbox"/> Flerbostadshus, ange antal lgh bredvid <input type="checkbox"/> Komplementbyggnad (uthus, garage, förråd och dylikt) <input type="checkbox"/> Studentbostadshus <input type="checkbox"/> Annan byggnad eller anläggning, ange:
---	---

**Vatten och avlopp**

Vatten, anslutning till <input type="checkbox"/> Kommunalt <input type="checkbox"/> Enskild anläggning	<input type="checkbox"/> Gemensamhetsanläggning	Avlopp, anslutning till <input type="checkbox"/> Kommunalt <input type="checkbox"/> Enskild anläggning	<input type="checkbox"/> Gemensamhetsanläggning
Dagvatten, anslutning till <input type="checkbox"/> Kommunalt <input type="checkbox"/> Enskild anläggning	<input type="checkbox"/> Gemensamhetsanläggning		

**Beskrivning av projektet och eventuella förtydliganden till lämnade uppgifter**

--

**Tidplan**

Datum för planerad byggstart	Planerad byggtid, månader
------------------------------	---------------------------

**Anmälare**

Namn (Företag eller privatperson) *	Organisations-/personnummer *
E-post	Adress *
Telefon *	Postnummer *
Företagets projektnummer	Ort *
Faktureringsadress	

**Kontaktperson (Om anmälaren är ett företag)**

Förnamn	Efternamn
Telefon	E-post

**Eventuell medanmälare**

----------

**Fastighetsägare (Om annan än anmälaren)**

Namn (Företag eller privatperson)	Organisations-/personnummer
Adress	Telefon
Postnummer	E-post
Ort	

**Kontaktperson (Om fastighetsägaren är ett företag)**

Förnamn	Efternamn
E-post	Telefon

**Fakturamottagare (om annan än anmälaren)**

Namn (Företag eller privatperson)	Organisations-/personnummer
Adress	Telefon
Postnummer	E-post
Ort	

**Kontaktperson (om fakturamottagaren är ett företag)**

Förnamn	Efternamn
Telefon	E-post
Fakturareferens	

**Bilagor**

<input type="checkbox"/> Situationsplan <input type="checkbox"/> Planritningar <input type="checkbox"/> Fasadritningar <input type="checkbox"/> Anmälan kontrollansvarig	<input type="checkbox"/> Nybyggnadskarta (tomtkarta) <input type="checkbox"/> Kontrollplan <input type="checkbox"/> Teknisk beskrivning
---	---

**Kommunikation \***

Godkänner du kommunikation via e-post? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Godkänner du kommunikation via sms? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
--	---

**Underskrift \***

Underskrift anmälare	Underskrift eventuell medsökande
Namnförtydligande	Namnförtydligande

**Avgift**

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

**Anvisningar och förklaringar**

Arbetena får inte påbörjas innan startbesked har lämnats eller annat överenskommits med kommunens byggnadsnämnd. Kommunen debiterar enligt särskild taxa för hanteringen av bygglovet.

**Sökanden:** Den som undertecknar blanketten och till vilken kommunens faktura för bygglovet kommer att ställas.

**Fastighetsägare:** Samtliga fastighetsägare och innehavare av särskild rätt, t.ex. arrendator, servitutshavare.

**Ärende:** Det huvudsakliga ändamålet med denna anmälan.

**Nybyggnad:** Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

**Tillbyggnad:** Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

**Ombyggnad:** Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsad del av byggnaden påtagligt förnyas.

**Ändring av byggnad:** En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

**Underhåll:** En eller flera åtgärder som vidtas i syfte att bibehålla eller återställa en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

**Rivningsorsak:** T.ex. nybyggnad av bostäder, brand, uthyringssvårigheter m.m.

**Annat:** Kort beskrivning som kan förtydligas i rutan Beskrivning av projektet.

**Byggnad:** Vilken typ av byggnad anmälan avser.

**Enbostadshus:** Ett friliggande bostadshus med en bostadslägenhet.

**Parhus:** Två direkt sammanbyggda enbostadshus med skilda ingångar från det fria.

**Radhus:** tre eller flera direkt sammanbyggda enbostadshus.

**Kedjehus:** Två eller flera enbostadshus, sammanbyggda med varandra via garage, förråd eller liknande.

**Tvåbostadshus:** Ett friliggande bostadshus med två bostadslägenheter antingen belägna i skilda plan eller bredvid varandra och i det senare fallet med gemensam ingång från det fria.

**Fritidshus:** Ett hus med planerad huvudsaklig användning för fritidsboende.

**Flerbostadshus (hyreshus):** Den sammanfattande benämningen på bostadshus med tre eller flera bostadslägenheter. Hit räknas även sammanbyggda tvåbostadshus.

**Studentbostadshus:** Hus avsett att vara varaktigt förbehållet studerande vid universitet eller högskola.

**Hus för äldre eller personer med funktionsnedsättning:** Hus avsett för äldre och för personer med funktionsnedsättning där boendet är förenat med service, stöd och/eller personlig omvårdnad.

**Annat specialbostadshus:** Hus avsett för annat ändamål än hus för äldre eller funktionshindrade och studentbostadshus. Dessa bostäder är avsedda för temporärt boende och hyrs ut med reducerat besittningsskydd.